

**Утвержден
Устав от 10.06.1996 г.**

**Устав с изменениями
от 02.04.2003 г.
от 26.03.2009 г.
от 20.02.2018 г.**

УСТАВ

**Российской ассоциации авиационных и космических
страховщиков**

**г. Москва
2018 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Российская ассоциация авиационных и космических страховщиков (далее по тексту – Ассоциация) является корпоративной некоммерческой организацией, объединением юридических лиц, основанным на добровольном членстве, созданным страховыми и перестраховочными организациями Российской Федерации, осуществляющими страхование и перестрахование авиационных и космических рисков.

Ассоциация не осуществляет страховую деятельность.

1.2. Ассоциация образуется на неограниченный срок как некоммерческая организация, представляет собой добровольное объединение страховых и перестраховочных организаций – членов Ассоциации, и является юридическим лицом.

1.3. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации в установленном порядке.

В своей деятельности Ассоциация руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом и решениями высшего органа управления Ассоциации.

1.4. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, круглую печать с полным наименованием на русском языке, расчетный счет в банке, имеет штампы и бланки со своим наименованием.

1.5. Ассоциация имеет в собственности и на иных вещных правах обособленное имущество, вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Ассоциация не отвечает по обязательствам членов Ассоциации.

1.6. Полное наименование Ассоциации на русском языке:

Российская ассоциация авиационных и космических страховщиков.

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке - РААКС.

Полное наименование на английском языке:

Russian Association of Aviation and Space Insurers.

Сокращенное наименование на английском языке – RAASI.

1.7. Место нахождения Ассоциации: Россия, г. Москва.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основными целями деятельности Ассоциации являются:

а) представление и защита общих, в том числе профессиональных, интересов членов Ассоциации;

б) координация предпринимательской деятельности членов Ассоциации в соответствии с действующим законодательством;

2.2. Ассоциация не ставит своими целями ограничение конкуренции на страховом рынке, ущемление интересов других страховщиков или страхователей, в том числе раздел рынка страховых услуг по территориальному принципу или по видам страхования, установление или поддержание единых страховых тарифов по авиационным видам страхования или ограничение доступа на рынок страховых услуг других страховщиков.

2.3. Предметом деятельности Ассоциации является достижение её целей, а именно:

а) защита интересов членов Ассоциации в государственных и общественных организациях Российской Федерации и за рубежом, в том числе отстаивание интересов авиационного страхового рынка и защита членов Ассоциации от недобросовестной конкуренции;

б) осуществление совместных программ, направленных на предотвращение авиационных происшествий, повышение квалификации персонала членов Ассоциации;

в) обмен опытом для совершенствования страховых операций в области авиации и космонавтики;

г) содействие деятельности членов Ассоциации по страхованию и перестрахованию авиационных и космических рисков;

д) обобщение практического опыта страхования авиационных и космических рисков, организация разработки методических материалов по авиационным и космическим видам страхования;

е) оказание членам Ассоциации консультаций по техническим, экономическим и юридическим вопросам, связанным с классификацией страховых случаев, определением размеров ущерба и страхового возмещения при авиационных происшествиях, а также участие в расследовании страховых случаев и разрешении спорных вопросов по ним;

ж) содействие членам Ассоциации в разработке совместных программ и планов мероприятий в области страхования авиационных и космических рисков, программ превентивных мероприятий по предотвращению страховых случаев и других;

з) представительство в законодательных, исполнительных и судебных органах власти Российской Федерации, участие в разработке нормативных и законодательных актов, затрагивающих интересы страховщиков и страхователей;

и) представительство и участие в национальных и международных объединениях страховщиков;

к) содействие повышению квалификации и профессионального уровня специалистов, занятых в сфере авиационного и космического страхования;

л) организация конференций, семинаров и других аналогичных мероприятий.

2.4. Ассоциация не имеет целью своей основной деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль среди членов Ассоциации, а получаемую прибыль использует только для целей деятельности Ассоциации.

2.5. Ассоциация вправе создать постоянно действующий третейский суд.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

3.1. Членами Ассоциации могут быть страховые и перестраховочные организации Российской Федерации, а также страховые (перестраховочные) организации иностранных государств, имеющие лицензии на право страхования (перестрахования) авиационных или космических рисков.

3.2. Решение о приеме в Ассоциацию новых членов принимается Общим собранием членов Ассоциации простым большинством голосов по представлению Координационного совета.

Претендент представляет в Координационный совет Ассоциации заявление о вступлении в Ассоциацию, копию лицензии на осуществление страховой или перестраховочной деятельности, письменную рекомендацию одного из членов Ассоциации, а также информацию о своей работе на страховом рынке.

Организации, вступающие в Ассоциацию, уплачивают вступительный взнос и делают ежегодные взносы для покрытия расходов и обеспечения деятельности Ассоциации

3.3. Члены Ассоциации имеют право:

а) в порядке, установленном законом и настоящим уставом, участвовать в управлении делами Ассоциации;

б) в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим уставом, получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Ассоциации;

в) в случаях и в порядке, установленном законом, обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;

г) в случаях, предусмотренных законом, оспаривать совершенные Ассоциацией сделки, действуя от имени Ассоциации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

д) безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими членами;

е) по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время;

ж) осуществлять иные права, предусмотренные законом и настоящим уставом, в порядке, установленном настоящим уставом.

з) принимать участие в работе любых рабочих групп и комиссий, а также в подготовке и осуществлении совместных программ и работ;

и) выдвигать своих представителей для избрания в органы управления и контроля Ассоциации;

к) безвозмездно или на компенсационной основе получать от Ассоциации необходимые консультации, информацию и помощь в решении вопросов,

связанных со страховой или перестраховочной деятельностью, а также участвовать во всех проводимых Ассоциацией мероприятиях.

3.4. Члены Ассоциации обязаны:

а) участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством;

б) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

в) участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

г) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, и не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

д) уплачивать предусмотренные уставом Ассоциации членские, целевые и иные взносы;

е) по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации.

ж) соблюдать настоящий Устав, действующее законодательство Российской Федерации, этические нормы поведения на страховом рынке;

з) в установленном размере и своевременно вносить членские взносы и содействовать достижению целей Ассоциации;

и) не разглашать конфиденциальную информацию и не передавать третьим лицам информацию, полученную в Ассоциации.

3.5. Член Ассоциации имеет право в любое время выйти из состава Ассоциации, уведомив об этом Президента Ассоциации заявлением в письменной форме.

Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

3.6. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению остающихся членов Ассоциации. При этом член Ассоциации, по которому принимается решение по исключению, в голосовании не участвует. Общее собрание Ассоциации имеет право принять решение об исключении любого члена из Ассоциации, если он:

а) действует вопреки своим обязательствам, препятствует своими действиями достижению целей Ассоциации или дискредитирует ее;

б) лишился лицензии на право осуществления страховой деятельности в области страхования (перестрахования) авиационных или космических рисков;

в) задерживает какой-либо платеж в Ассоциацию на срок более шести месяцев.

3.7. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в равных долях.

Организация, ставшая членом Ассоциации после ее государственной

регистрации, несет субсидиарную ответственность по всем обязательствам Ассоциации, возникшим до ее вступления в Ассоциацию.

Организация, вышедшая или исключенная из состава Ассоциации, несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение 2 лет с момента ее выхода или исключения из Ассоциации.

Размер субсидиарной ответственности ограничен суммой в 75000 (семьдесят пять тысяч) рублей.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ АССОЦИАЦИИ

4.1. Органами управления Ассоциации являются:

- а) Общее собрание членов Ассоциации;
- б) Координационный совет;
- в) Президент Ассоциации.

4.2. Органом контроля финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации является ревизионная комиссия.

5. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее по тексту – Общее собрание).

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют представители более половины членов Ассоциации.

При голосовании на Общем собрании каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

Полномочия членов Общего собрания, которые по занимаемой должности не являются руководителями, должны быть подтверждены доверенностями от своих организаций.

При невозможности направить на Общее собрание своего представителя, член Ассоциации имеет право поручить голосование по вопросам повестки дня собрания представителю другого члена Ассоциации, оформив ему соответствующую доверенность, при этом представитель члена Ассоциации на собрании не может представлять по доверенности более чем одного члена Ассоциации.

5.2. Общее собрание может быть годовым и внеочередным. Годовые (ежегодные) Общие собрания проводятся один раз в год не позднее четырех месяцев после окончания финансового года.

Уведомление о проведении Общего собрания направляется членам Ассоциации заказным письмом либо по электронной почте, не позднее, чем за 20 дней до проведения собрания. В уведомлении должны быть указаны время и место проведения Общего собрания, повестка дня собрания, порядок ознакомления с информацией, подлежащей представлению участникам собрания.

Повестка дня Общего собрания определяется Координационным советом и не может быть изменена в процессе проведения собрания.

Для решения неотложных вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания, Президент Ассоциации по своей инициативе, Координационный совет по его инициативе, либо по требованию более чем 1/5 членов Ассоциации, созывает внеочередное Общее собрание Ассоциации.

Внеочередное собрание проводится по инициативе Координационного совета, если за такое решение проголосовало более 1/3 членов Координационного совета.

Решение о порядке и сроках проведения такого собрания должно быть принято Координационным советом в десятидневный срок с момента получения письменных требований от членов Ассоциации или от членов Координационного совета.

Организационно-техническая подготовка собрания проводится исполнительным аппаратом Ассоциации под руководством Президента Ассоциации.

Внеочередное собрание должно быть проведено в срок не позднее 45 дней с момента принятия решения о проведении такого собрания.

Повестка дня такого общего собрания утверждается Координационным советом. Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня внеочередного общего собрания инициаторами собрания, Координационный совет, либо Президент Ассоциации по собственной инициативе вправе включать в нее дополнительные вопросы.

5.3. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

К исключительной компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

а) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования имущества Ассоциации;

б) утверждение и изменение устава Ассоциации;

в) образование исполнительных и других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

г) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации, финансового плана (сметы расходов, размеров годового членского взноса), внесение изменений в финансовый план;

д) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

е) принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидатора и об утверждении ликвидационного баланса;

ж) избрание ревизора, назначение и утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) Ассоциации;

з) принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов;

и) принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в имущество Ассоциации;

- к) принятие решений о размере субсидиарной ответственности членов по обязательствам Ассоциации;
- л) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;
- м) прием новых членов и исключение из состава Ассоциации.

5.4. Принятие решений по вопросам, включенным в повестку дня Общего собрания, проводится на основе голосования. Форма голосования устанавливается Общим собранием большинством голосов от числа присутствующих на собрании.

Количество присутствующих определяется по результатам регистрации (перерегистрации перед голосованием) представителей членов собрания.

5.5. По вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, решения принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов - когда за принятие решения подано не менее 2/3 голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

По остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов, когда за принятие решения подано более половины голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

6. КООРДИНАЦИОННЫЙ СОВЕТ АССОЦИАЦИИ

6.1. Координационный совет – это коллегиальный исполнительный орган Ассоциации, основной целью деятельности которого является выработка и проведение общей политики Ассоциации, обеспечение выполнения решений Общих собраний, руководство текущей деятельностью Ассоциации в периоды между Общими собраниями.

Координационный совет Ассоциации подотчетен Общему собранию.

6.2. Координационный совет избирается сроком на 2 года и формируется из числа членов Ассоциации, действующих на авиационном и космическом рынке страхования, имеющих опыт в этой области, а также квалифицированных специалистов в области авиационного и космического страхования.

Члены Ассоциации, избранные в Координационный совет, действуют в нем через своих представителей, но не имеют права выдвинуть в этот совет более одного представителя.

Представитель члена Ассоциации в Координационном совете может быть отозван или заменен другим представителем этой организации по решению ее руководителя или по решению Президента Ассоциации, согласованного с членами Координационного совета.

Общая численность членов Координационного совета (представители членов Ассоциации и Президент Ассоциации) не должна быть менее 5 человек и не превышать 9-ти человек.

6.3. Председателем Координационного совета является Президент Ассоциации, который организует его работу и проводит заседания совета по

мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

6.4. Для выдвижения своего представителя в Координационный совет член Ассоциации направляет Президенту Ассоциации заявление, подписанное руководителем (единоличным исполнительным органом), заверенное печатью организации и содержащее информацию о кандидате.

На Общем собрании рассматриваются Заявления, поступившие Президенту Ассоциации до начала открытия Общего собрания, повестка дня которого содержит вопрос об избрании Координационного совета Ассоциации.

Голосование проводится по каждому члену Ассоциации в отдельности.

Избранными в состав Координационного совета считаются организации - члены Ассоциации, набравшие наибольшее количество голосов, при условии, что за каждого из них подано не менее 2/3 голосов от числа членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

6.5. Основными функциями Координационного совета являются:

а) рассмотрение и утверждение текущего плана работы Ассоциации в соответствии с целями Ассоциации и в рамках утвержденной Общим собранием сметы расходов на год, организация исполнения этого плана;

б) принятие решений по всем принципиальным вопросам деятельности Ассоциации, в частности: о порядке реализации совместных программ и планов Ассоциации, о методах защиты интересов членов Ассоциации, о принятии обращений от имени Ассоциации в федеральные органы государственной власти;

в) рассмотрение и утверждение положения, а также дополнений к нему по организации и функциям исполнительного аппарата Ассоциации;

г) рассмотрение и утверждение планов по подготовке и проведению Общих собраний Ассоциации, конференций и семинаров, участие в их реализации;

д) предварительное обсуждение кандидатур на пост Президента, подготовка предложений по формированию Координационного совета, рассмотрение заявлений о приеме в члены Ассоциации и исключению из Ассоциации перед вынесением этих вопросов на утверждение Общего собрания;

е) принятие решений по заключению соглашений о сотрудничестве между Ассоциацией и другими организациями;

ж) рассмотрение и утверждение типовых правил страхования и изменений к ним, а также других нормативных, методических и справочных материалов по страхованию авиационных и космических рисков;

з) принятие решений по всем существенным финансовым вопросам, касающимся формирования и исполнения финансового плана Ассоциации, сбора членских взносов и внесению изменений в финансовый план;

и) созыв внеочередного Общего собрания.

6.6. Координационный совет вправе прекратить безвозмездное оказание консультаций, направление информации и привлечение к работам Ассоциации тем ее членам, которые в установленные настоящим Уставом сроки не уплачивают членские взносы.

6.7. Координационный совет вправе принимать решения, если на заседании

присутствует более половины членов Координационного совета.

Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Координационного совета.

Решение о созыве внеочередного собрания членов Ассоциации принимается, если за него проголосовало более 1/3 присутствующих на заседании членов Координационного совета.

6.8. Полномочия членов Координационного совета, которые по занимаемой должности не являются руководителями страховых или перестраховочных организаций, должны быть подтверждены доверенностями от своих организаций.

7. ПРЕЗИДЕНТ АССОЦИАЦИИ

7.1. Президент Ассоциации является единоличным исполнительным органом и избирается Общим собранием из числа представителей членов Ассоциации.

Срок полномочий Президента Ассоциации - 2 года, по истечении этого срока проводится Общее собрание, на котором проводятся выборы Президента.

На пост Президента Ассоциации могут баллотироваться руководители организаций - членов Ассоциации, их заместители или руководители направлений по авиационному и космическому страхованию, имеющие не менее чем пятилетний опыт работы в этой области.

7.2. Избрание Президента Ассоциации осуществляется в следующем порядке:

7.2.1. Для выдвижения кандидата на пост Президента член Ассоциации направляет в Координационный совет заявление, подписанное единоличным исполнительным органом и заверенное печатью организации, содержащее кандидатуру для избрания на пост Президента Ассоциации, а также сведения о занимаемой им должности и опыте работы.

На Общем собрании рассматриваются все Заявления, поступившие в Координационный совет до начала открытия Общего собрания, повестка дня которого содержит вопрос об избрании Президента Ассоциации.

7.2.2. Общее собрание устанавливает форму голосования.

Счетная комиссия, независимо от принятой формы голосования проводит подсчет голосов по каждому голосованию и доводит результаты подсчета до сведения присутствующих на собрании, председателю собрания передается протокол, подписанный председателем и членами счетной комиссии;

7.2.3. Список для голосования формируется после заслушивания программы каждого кандидата на пост Президента.

7.2.4. Избранным на пост Президента Ассоциации считается кандидат, за которого подано голосов не менее 2/3 от числа членов Ассоциации,

присутствующих на собрании.

7.2.5. В случае, если при первом голосовании (в первом туре) ни один из кандидатов не наберет необходимого числа голосов, то проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов по итогам первого голосования.

7.2.6. В случае, если при повторном голосовании ни один кандидат не получил необходимого количества голосов, то проводятся новые выборы, которые начинаются с выдвижения кандидатов.

7.2.7. Если по результатам первого тура голосования невозможно определить двоих кандидатов, набравших наибольшее число голосов, так как двое или более из них получили одинаковое число голосов, тогда:

а) если один кандидат для второго тура голосования уже определен в первом туре, то проводится дополнительное голосование по кандидатам, набравшим одинаковое число голосов для определения второго кандидата и продолжения его участия в выборах Президента;

б) если в первом туре голосования трое или более кандидатов получили одинаковое число голосов, и определить двух кандидатов не представляется возможным, тогда проводится дополнительное голосование по этим кандидатам;

в) если голосование за избрание Президента проводилось по двум кандидатам и ни один из них не получил необходимого количества голосов, то проводятся новые выборы, которые начинаются с выдвижения кандидатов;

7.3. В том случае, если на Общем собрании Президент не избран и принято решение провести внеочередное собрание - Общее собрание вправе продлить полномочия действующего Президента на срок до трех месяцев, в течение которых проводится внеочередное общее собрание по выборам Президента.

7.4. В обязанности Президента входит:

а) организация работы Координационного совета и распределение обязанностей между его членами, проведение заседаний Координационного совета;

б) подготовка совместно с членами Координационного совета перспективного плана работы Ассоциации, и сметы расходов на его осуществление (бюджета Ассоциации), представление к утверждению их на Общем собрании;

в) образование исполнительного аппарата Ассоциации и организация его деятельности, организация бухгалтерского учета и отчетности в Ассоциации в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и Устава Ассоциации;

г) утверждение протоколов заседаний Координационного совета, организация рассылки членам Ассоциации протоколов Координационного совета и Общего собрания;

д) организация, совместно с членами Координационного совета, рабочих комитетов, комиссий и временных творческих коллективов, привлечение квалифицированных специалистов и специализированных организаций для

выполнения плановых и внеочередных работ Ассоциации, в соответствии с утвержденной сметой расходов;

е) подготовка мероприятий в области международного сотрудничества Ассоциации с заинтересованными организациями за рубежом;

ж) решение иных вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации, кроме тех, которые отнесены настоящим Уставом к компетенции Общего собрания или Координационного совета.

7.5. Президент Ассоциации имеет право:

а) по согласованию с Координационным советом назначить одного или более своих заместителей из числа членов Координационного совета, определить круг их полномочий;

б) действовать от имени Ассоциации без доверенности, в том числе представлять интересы Ассоциации на территории Российской Федерации и за границей;

в) заключать договоры, в том числе трудовые, совершать хозяйственные операции и гражданско-правовые сделки, открывать счета в банках и других кредитных учреждениях в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;

г) осуществлять прием на работу и увольнение работников исполнительного аппарата Ассоциации в соответствии с действующим законодательством;

д) делегировать свои полномочия работникам исполнительного аппарата и членам Координационного совета, выдавать доверенности от имени Ассоциации.

7.6. Президент организует проведение ежегодного Общего собрания, на котором представляет отчет о своей деятельности и о работе Координационного совета.

8. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

8.1. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием сроком на два года в составе 3-х человек из числа представителей членов Ассоциации.

Члены Ревизионной комиссии избирают председателя ревизионной комиссии, если он не утвержден решением Общего собрания.

Члены ревизионной комиссии не могут одновременно являться членами Координационного совета и занимать должности в исполнительном аппарате Ассоциации.

8.2. Комиссия осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации и готовит отчет к ежегодному Общему собранию.

Объектами проверки является соблюдение правил организации бухгалтерского учета и отчетности в Ассоциации, организация и достоверность учета имущества Ассоциации, исполнение утвержденного финансового плана (сметы расходов) за отчетный период, целевое использования бюджетных средств Ассоциации.

8.3. Исполнительный аппарат Ассоциации и Президент обеспечивают предоставление членам ревизионной комиссии всех документов для проведения контроля и ежегодной ревизии деятельности Ассоциации.

По решению Президента Ассоциации, Координационного совета или председателя ревизионной комиссии могут проводиться внеплановые проверки иных сторон деятельности Ассоциации.

9. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

9.1. Бухгалтерский учет и требуемая статистическая отчетность в Ассоциации ведется в соответствии с правилами, установленными для некоммерческих организаций.

9.2. Документооборот и внутренние регламентирующие положения в Ассоциации определяются Президентом в соответствии с требованиями законодательства и настоящего Устава.

9.3. Финансовый (операционный) год Ассоциации считается с 1 января по 31 декабря включительно. По окончании финансового года составляется годовой баланс Ассоциации, отчет об использовании его имущества, которые рассматриваются Координационным советом и утверждаются Общим собранием Ассоциации.

9.4. Ассоциация представляет надлежащим органам государственной власти, в соответствии с законодательством, требуемую информацию о своей деятельности, несет ответственность за сохранность финансово-хозяйственных, кадровых и иных управленческих документов.

9.5. Должностные лица Ассоциации несут персональную ответственность за достоверность сведений, содержащихся в отчетах и иной информации, исходящей от Ассоциации.

10. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

10.1. Источниками формирования финансовых средств и имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

10.2. При вступлении в Ассоциацию новые члены вносят вступительный взнос в размере 50% годового членского взноса и годовой членский взнос.

Члены Ассоциации не обладают вещными и обязательственными правами

на свои взносы.

10.3. Члены Ассоциации делают ежегодные взносы для финансирования деятельности Ассоциации. Размер очередного ежегодного взноса определяется расчетным путем исходя из утвержденной сметы расходов и количества членов Ассоциации.

10.4. Счет о перечислении членского взноса направляется каждому члену Ассоциации после определения (утверждения) размера этого взноса на Общем собрании.

Оригинал счета на оплату членского взноса направляется на официальный адрес члена Ассоциации, а копия по электронной почте или факсом.

Срок уплаты членского взноса – не позднее сорока пяти дней с даты, указанной в счете Ассоциации.

10.5. В случае выхода или исключения из Ассоциации ее члена, уплаченные этим членом Ассоциации, взносы не возвращаются, претензии от выбывших членов на часть приобретенного Ассоциацией имущества не принимаются.

Имущество, переданное в Ассоциацию во временное пользование, в случае выхода его владельца из Ассоциации по любым основаниям, а также при ликвидации Ассоциации возвращается владельцу.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

11.1. Ассоциация может быть реорганизована (путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидирована по решению Общего собрания Ассоциации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, а также по другим предусмотренным законом основаниям.

Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

11.2. Ликвидация производится ликвидатором, назначенным Общим собранием Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

С момента назначения ликвидатора к нему переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

Ликвидатор помещает в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

Ликвидатор принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне

предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидатор составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.

11.3. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидатором в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

11.4. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана, и (или) на благотворительные цели.

11.5. Документы ликвидированной Ассоциации по личному составу передаются по описи на хранение в архив по месту государственной регистрации.

11.6. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация – прекратившей своё существование, после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

12.1. Изменения в Устав утверждаются решением Общего собрания Ассоциации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, и подлежат государственной регистрации.

12.2. Государственная регистрация изменений в Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.